

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**  
**Оренди не житлового приміщення**

від „25” січня 2021 р.

смт. Верховина

Ми, що нижче підписалися

Відділ освіти, молоді та спорту Верховинської селищної ради  
(повна назва орендодавця)

ідентифікаційний код ЄДРПОУ 44092294

місцезнаходження якого: смт. Верховина, вул. Франка, будинок 3  
(адреса)

в особі Сумарук Іри Петрівни  
(посада, прізвище, ім. 'я по батькові)

що діє на підставі положення  
(назва документа)  
з одного боку, та

ідентифікаційний код ЄДРПОУ 2157009513  
місцезнаходження якого Верховинський /к-4  
с. Веремії селище Верховинського району 30001-01 смт.  
(адреса)

в особі Мамсик Юлія Іванівна  
(посада, прізвище, ім. 'я по батькові)

і діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію  
(статут, довіреність, тощо)

уклали цей договір про наступне:

### 1. Предмет договору

1.1 Орендавець надає у користування орендареві на період з 25.01.2021  
до 31.12.2021 приміщення  
площею 68 кв.м.

1.2. За згодою сторін договором встановлюється плата за оренду 7061 грн. згідно розрахунку.

### 2.Обов'язки сторін

2.1 Орендар вступає у строкове платне користування майном у термін, вказаний у договорі, але не пізніше дати підписання сторонами цього договору

2.2.Передача майна в оренду не тягне за собою виникнення в орендаря права власності на майно.

2.3.Уразі припинення дії цього договору майно повертається орендарем.

Орендар повертає майно орендодавцю аналогічно порядку, встановленому при передачі майна орендарю цим договором.

2.4. Обов'язок по складанню акта приймання передачі покладається на сторону, яка передає майно стороні договору.

### 3.Орендна плата

3.1. Орендна плата визначена на підставі методики розрахунку орендної плати, затвердженої рішенням Верховинської районної ради від 25.06.2010р. і становить 847,35 грн. на один рік, а на місяць 70,61 грн.

3.2. Орендна плата перераховується відділу освіти в сумі 70,61 грн. не пізніше 20 числа,

3.3. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із сторін у разі зміни методики її розрахунку, змін централізованих цін і тарифів та в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

3.4. Орендна плата перераховується за канікулярний період та за непередбачені неробочі тижні (температурний режим, карантин, тощо).

3.5. Кошти, які потупили від оренди приміщення шкільної їдальні використовувати на придбання шкільного обладнання та господарських потреб установи.

## 4. Обов'язки орендаря

4.1. Використовувати орендоване майно відповідно до його призначення та умов цього договору.

4.2. Своєчасно і в повному обсязі

4.3. У разі припинення або розірвання договору повернути орендодавцеві, орендоване майно у належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати орендодавцеві збитки у разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого майна з вини орендаря.

4.4. Орендар має самостійно заключати договір про постачання електроенергії з філією «Верховинським РЕМ».

4.5. Вразі відсутності обліку, згідно акту встановлюється ліміт використовується електроенергії по середньодобовому використанню.

4.6. Своєчасно здійснювати капітальний, поточний та інші види ремонтів орендованого майна.

4.7. Орендар несе відповідальність за пожежну безпеку орендованих приміщень та майна.

## 5. Права орендаря.

**Орендар має право:**

5.1. Використовувати орендоване майно установи відповідно до його призначення та умов договору.

5.2. З дозволу орендодавця вносити зміни до складу орендованого майна, проводити його реконструкцію, технічне переоформлення, що зумовлює підвищення його вартості.

## 6. Права орендодавця.

**Орендодавець має право:**

6.1. Контролювати наявність, стан, напрями та ефективність використання майна, переданого в оренду згідно договору оренди обладнання та акту передачі майна.

6.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього договору або його розірвання в разі погіршення стану орендованого майна внаслідок невиконання умов цього договору.

## 7. Відповідальність сторін.

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

7.2. Спори, які виникають за цим договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються у судовому порядку.

## 8. Термін дії, умови, зміни та розірвання договору.

8.1. Цей договір діє з 25.01.21 року по 31.12.21 року.

8.2. Умови договору зберігають силу протягом всього строку дії договору та у випадках коли після його укладення, законодавством встановлено правила, що погіршують становище орендаря.

Одностороння відмова від виконання умов договору та внесених змін не допускається.

8.4. Договір може бути розірваний на вимогу однієї із сторін за рішенням господарського суду у випадках, передбачених чинним законодавством.

8.5. Дія договору оренди припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- викупу (приватизації) об'єкта оренди (за участю орендаря);
- знищення орендованого майна;
- достроково за згодою сторін, або за рішенням господарського суду;
- ліквідація орендаря-юридичних осіб.

8.6. Цей договір укладено в 2-х примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу.

## 9. Додатки.

До цього договору додаються

- розрахунок орендної плати
- акт-приймання передачі орендованого майна.

### Орендодавець:

Відділ освіти  
Верховинської РДА  
МФО 820172  
УДКСУ Ів-Франківськ  
р/р UA

### Орендар:

Максименко  
Іван Васильович.  
б/п Маж  
«25» 01 2024р.



І.П. Сумарук

Директор школи:



«25» 01 2024р.